

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri Súkromnej základnej škole Jolly HOMESCHOOL, Kukučínova 4, 902 01 Pezinok

Rada školy pri Súkromnej základnej škole Jolly HOMESCHOOL sa podľa § 23 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o školskej správe“) uzniesla na tomto štatúte:

Čl. 1

Základné ustanovenia

- (1) Rada školy je zriadená pri Súkromnej základnej škole Jolly HOMESCHOOL, Kukučínova 4, 902 01 Pezinok, IČO 553 19 572, s elokovaným pracoviskom Lipová 35, Viničné (ďalej len „škola“).
- (2) Zriaďovateľom školy je Jolly Homeschool, s. r. o., Kukučínova 4, 902 01 Pezinok, IČO 553 19 572 (ďalej len „zriaďovateľ“).
- (3) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy.
- (4) Rada školy nie je právnickou osobou, nemá vlastný majetok a nevykonáva hospodársku činnosť. Náklady na jej činnosť sú súčasťou nákladov školy.

Čl. 2

Poslanie a pôsobnosť rady školy

- (1) Rada školy je samosprávny orgán školy, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy detí a žiakov, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
- (2) Rada školy plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa vykonávania hlavnej činnosti školy.
- (3) Rada školy prerokúva najmä:
 - a) Školský poriadok SZŠ Jolly HOMESCHOOL,
 - b) Školský vzdelávací program SZŠ Jolly HOMESCHOOL,
 - c) koncepčný zámer rozvoja školy,
 - d) návrh rozpočtu školy a správu o hospodárení školy,
 - e) správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach,
 - f) návrh počtu prijímaných žiakov,
 - g) informáciu o personálnom, materiálnom a technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - h) iné dôležité dokumenty a skutočnosti týkajúce sa činnosti školy.
- (4) Rada školy môže podať zriaďovateľovi odôvodnený návrh na odvolanie riaditeľky školy. Zriaďovateľ môže na základe takého návrhu riaditeľku školy odvolať; návrhom rady školy nie je viazaný. O podaní návrhu rozhoduje rada školy uznesením; návrh musí obsahovať odôvodnenie a v mene rady školy ho podpisuje predseda rady školy.
- (5) Ak má riaditeľka školy prerušený výkon funkcie, rada školy prerokúva vymenovanie osoby, ktorú zriaďovateľ vymenúva na zastupovanie riaditeľky školy. Bez predchádzajúceho prerokovania radou školy nemožno takúto osobu vymenovať.
- (6) Rada školy určuje svojich členov výberovej komisie na obsadenie miesta riaditeľa školy postupom podľa Čl. 8.
- (7) Rada školy nie je výberovou komisiou na obsadenie miesta riaditeľa školy a nepredkladá zriaďovateľovi návrh na vymenovanie riaditeľa školy. Výberové konanie vyhlasuje zriaďovateľ a uskutočňuje ho v spolupráci s výberovou komisiou.

Čl. 3

Funkčné obdobie rady školy

- (1) Funkčné obdobie rady školy je štvorročné a začína plynúť dňom ustanovujúceho zasadnutia rady školy.
- (2) Voľby členov rady školy vyhlasuje zriaďovateľ najneskôr 30 dní pred skončením funkčného obdobia rady školy. Riaditeľka školy voľby organizačne zabezpečuje na základe písomného poverenia zriaďovateľa.
- (3) Rada školy plní svoje úlohy až do ustanovujúceho zasadnutia novej rady školy, ak zákon o školskej správe neustanovuje inak.

Čl. 4

Zloženie rady školy

- (1) Rada školy má jedenásť členov.
- (2) Členmi rady školy sú
 - a) traja zvolení zástupcovia zamestnancov školy,
 - b) štyria zvolení zástupcovia zákonných zástupcov,
 - c) predseda školského parlamentu; ak v škole školský parlament nepôsobí, zástupca žiakov zvolený žiakmi školy,
 - d) traja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.
- (3) Kategóriami voličov sú zamestnanci školy, zákonní zástupcovia a žiaci školy. Zriaďovateľ svojich zástupcov nevolí, ale deleguje.

Čl. 5

Podmienky členstva v rade školy

- (1) Členom rady školy môže byť fyzická osoba, ktorá nebola pozbavená spôsobilosti na právne úkony ani nebola v spôsobilosti na právne úkony obmedzená.
- (2) Dosiahnutie veku 18 rokov nie je podmienkou členstva v rade školy ani podmienkou zvolenia do funkcie predsedu alebo podpredsedu rady školy. Členom rady školy môže byť aj osoba, ktorá nedovršila 18 rokov veku, ak spĺňa ostatné podmienky podľa zákona o školskej správe a tohto štatútu.
- (3) Ak sa má členom rady školy podľa Čl. 4 ods. 2 písm. d) stať osoba, ktorá nedovršila 18 rokov veku, priloží sa k jej písomnému prijatiu delegovania aj písomný súhlas jej zákonného zástupcu. Pri členovi podľa Čl. 4 ods. 2 písm. c) sa súhlas zákonného zástupcu nevyžaduje.
- (4) Členstvo v rade školy je nezlučiteľné s funkciou štatutárneho orgánu zriaďovateľa alebo člena štatutárneho orgánu zriaďovateľa.
- (5) Delegovaným zástupcom zriaďovateľa nesmie byť zamestnanec školy.
- (6) Zákonný zástupca, ktorý je zároveň zamestnancom školy, môže byť členom rady školy len za jednu kategóriu voličov podľa vlastného výberu; svoj výber oznámi písomne pred vyhlásením volieb.
- (7) Členstvo v rade školy je čestnou funkciou. Za výkon funkcie člena rady školy nepatrí odmena.

Čl. 6

Voľby členov rady školy a delegovanie

- (1) Voľby zástupcov zamestnancov školy, zástupcov zákonných zástupcov a zástupcu žiakov sa uskutočňujú osobitne za každú kategóriu voličov tajným hlasovaním. Ak v škole pôsobí školský parlament, jeho predseda sa stáva členom rady školy bez volieb.
- (2) Do zoznamu kandidátov sa zapíše len osoba, ktorá na to udelila písomný súhlas a ktorú navrhol najmenej jeden volič príslušnej kategórie voličov.
- (3) Voľby sú platné, ak sa na nich zúčastnila nadpolovičná väčšina voličov príslušnej kategórie voličov. Ak sa voľby neuskutočnili alebo neboli platné, zriaďovateľ vyhlási opakované voľby.

(4) Zvolení sú kandidáti, ktorí získali najvyšší počet hlasov, a to v počte miest patriacich príslušnej kategórii voličov.

(5) Ak dvaja alebo viacerí kandidáti získajú rovnaký počet hlasov a od ich poradia závisí, ktorý z nich sa stane členom rady školy, o poradí rozhodne verejné žrebovanie. Žrebovanie vykoná predseda volebnej komisie bezprostredne po sčítaní hlasov za prítomnosti ostatných členov volebnej komisie a kandidátov, ktorých sa žrebovanie týka; o žrebovaní sa vyhotoví záznam, ktorý tvorí prílohu zápisnice.

(6) O priebehu a výsledkoch volieb sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje dátum a čas konania volieb, počet oprávnených voličov, počet vydaných hlasovacích lístkov, počet platných a neplatných hlasov, počet hlasov pre jednotlivých kandidátov, mená a priezviská zvolených členov a poradie ostatných kandidátov. Zápisnica sa zverejňuje na webovom sídle školy.

(7) Zriaďovateľ deleguje svojich troch zástupcov do rady školy písomne, do siedmich pracovných dní od vyhlásenia volieb. Písomné delegovanie obsahuje meno, priezvisko a adresu delegovanej osoby a dátum, od ktorého sa členstvo uplatňuje.

(8) Delegovaná osoba potvrdí prijatie delegovania písomne; potvrdenie sa pripája k dokumentácii rady školy. Ak ide o osobu podľa Čl. 5 ods. 3, pripája sa aj písomný súhlas jej zákonného zástupcu.

Čl. 7

Vznik, zánik a pozastavenie členstva; doplňovanie členov

(1) Členstvo v rade školy vzniká zvolením alebo delegovaním. Ustanovujúce zasadnutie rady školy sa uskutoční po ustanovení všetkých jej členov.

(2) Členstvo v rade školy zaniká

a) uplynutím funkčného obdobia rady školy,

b) vzdaním sa členstva,

c) ustanovením do funkcie, ktorá je nezlučiteľná s členstvom v rade školy,

d) skončením pracovnoprávneho vzťahu so školou, ak ide o zvoleného zástupcu zamestnancov školy,

e) dňom, keď dieťa zvoleného zástupcu zákonných zástupcov prestane byť žiakom školy,

f) skončením výkonu funkcie predsedu školského parlamentu alebo dňom, keď zvolený zástupca žiakov prestane byť žiakom školy,

g) odvolaním,

h) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,

i) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,

j) výmazom školy z registra škôl a školských zariadení.

(3) Zvoleného člena rady školy môže odvolať len tá kategória voličov, ktorú v rade školy zastupuje, a to z týchto dôvodov:

a) neúčast' na dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutiach rady školy bez ospravedlnenia,

b) porušenie povinnosti mlčanlivosti podľa Čl. 10 ods. 2 písm. b),

c) konanie v rozpore so zákonom o školskej správe, s týmto štatútom alebo so Školským poriadkom SZŠ Jolly HOMESCHOOL,

d) právoplatné odsúdenie za úmyselný trestný čin.

(4) Delegovaného zástupcu zriaďovateľa môže zriaďovateľ odvolať písomne aj bez uvedenia dôvodu.

(5) Ak členstvo zvoleného člena zanikne pred uplynutím funkčného obdobia rady školy, na uvoľnené miesto nastupuje kandidát tej istej kategórie voličov, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov spomedzi nezvolených kandidátov. Ak takého kandidáta niet, zriaďovateľ vyhlási na návrh predsedu rady školy doplňujúce voľby, ktoré sa uskutočnia do 30 dní.

(6) Ak členstvo delegovaného zástupcu zanikne pred uplynutím funkčného obdobia rady školy, zriaďovateľ deleguje nového zástupcu do 15 dní odo dňa zániku členstva.

(7) Členstvo v rade školy sa pozastavuje členovi, ktorý sa uchádza o funkciu riaditeľa školy vo výberovom konaní, členovi, ktorý má byť do funkcie riaditeľa školy ustanovený bez výberového konania,

a členovi, ktorý bol poverený zastupovaním riaditeľky školy. Počas pozastavenia členstva sa člen nezapočítava do počtu všetkých členov rady školy.

Čl. 8

Určenie členov výberovej komisie

- (1) Predseda rady školy je zo zákona predsedom výberovej komisie na obsadenie miesta riaditeľa školy.
- (2) Rada školy určí za kategóriu zamestnancov školy, za kategóriu zákonných zástupcov a za kategóriu zriaďovateľa vždy dvoch členov výberovej komisie z členov rady školy zvolených alebo delegovaných za túto kategóriu. Za kategóriu, ktorú zastupuje predseda rady školy, určí rada školy jedného člena.
- (3) Návrh na určenie členov výberovej komisie za jednotlivé kategórie predkladá rade školy predseda rady školy na základe návrhov členov rady školy za príslušnú kategóriu. Rada školy určenie schvaľuje uznesením pre každú kategóriu osobitne.
- (4) Ak sa členovia rady školy za príslušnú kategóriu na návrhu nezhodnú alebo ak pri hlasovaní vznikne rovnosť hlasov, rozhodne o určení člena výberovej komisie za túto kategóriu žreb, ktorý vykoná predsedajúci na tom istom zasadnutí; o žrebe sa vyhotoví záznam do zápisnice.
- (5) Rada školy určí pre každú kategóriu aj náhradníka, ktorý sa stáva členom výberovej komisie, ak sa určený člen výberového konania nemôže zúčastniť.
- (6) Predseda rady školy ako predseda výberovej komisie preukázateľne vyzve zriaďovateľa a ďalšie oprávnené právnické osoby na delegovanie ich zástupcov do výberovej komisie v lehote najmenej 15 dní pred uskutočnením výberového konania.
- (7) Rada školy prijme uznesenia podľa odsekov 2 až 5 bez zbytočného odkladu po tom, ako sa dozvie o vyhlásení výberového konania, najneskôr však v lehote, ktorá umožní dodržanie lehoty podľa odseku 6.

Čl. 9

Zasadnutia rady školy

- (1) Rada školy zasadá podľa potreby, najmenej dvakrát v školskom roku. Zasadnutie zvoláva predseda rady školy. Ak rada školy nezasadne najmenej dvakrát v školskom roku, zriaďovateľ môže vyhlásiť jej funkčné obdobie za predčasne skončené.
- (2) Predseda rady školy zvolá zasadnutie rady školy do 15 dní, ak o to písomne požiada najmenej tretina členov rady školy, riaditeľka školy alebo zriaďovateľ. Ak tak neurobí, zasadnutie zvolá a vedie podpredseda rady školy.
- (3) Pozvánka s programom zasadnutia a s podkladovými materiálmi sa členom rady školy zasiela najmenej sedem dní pred zasadnutím; v odôvodnených prípadoch možno túto lehotu skrátiť. Na doručovanie sa použijú oficiálne komunikačné kanály školy.
- (4) Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy.
- (5) Uznesenie rady školy je prijaté, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov rady školy. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho.
- (6) Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak. Rada školy môže rovnakou väčšinou vyhlásiť za neverejný aj jednotlivý bod programu; rozhodnutie odôvodní a odôvodnenie uvedie v zápisnici.
- (7) Zasadnutie rady školy sa môže uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo iných prostriedkov komunikačnej technológie, ktoré umožňujú súčasný prenos obrazu a zvuku a overenie totožnosti členov. Takéto zasadnutie sa považuje za zasadnutie rady školy.
- (8) Uznesenia rady školy sa zverejňujú na webovom sídle školy.
- (9) Na zasadnutie rady školy môže predseda rady školy prizvať riaditeľku školy, zástupcu zriaďovateľa, členov školského podporného tímu alebo inú osobu. Prizvaná osoba nie je členom rady školy, nemá hlasovacie právo a jej vyjadrenie má povahu podkladu pre rokovanie.

(10) Zasadnutia rady školy sa spravidla uskutočňujú v čase, ktorý umožňuje účasť členovi rady školy podľa Čl. 4 ods. 2 písm. c) a členovi, ktorý nedovršil 18 rokov veku, bez zásahu do jeho školského vyučovania.

Čl. 10

Práva a povinnosti členov rady školy

(1) Člen rady školy má právo

- a) voliť a byť volený do funkcie predsedu a podpredsedu rady školy,
- b) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy, a slobodne sa k nim vyjadrovať,
- c) hlasovať o všetkých uzneseniach rady školy,
- d) predkladať na rokovanie rady školy vlastné návrhy a materiály,
- e) nazerať do dokumentácie rady školy a robiť si z nej výpisy.

(2) Člen rady školy je povinný

- a) zúčastňovať sa na zasadnutiach rady školy a svoju neúčasť vopred ospravedlniť,
- b) zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom funkcie, najmä o osobných údajoch a o obsahu rokovania o bodoch vyhlásených za neverejné; povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku členstva,
- c) chrániť osobné údaje, s ktorými prichádza do styku, a nakladať s nimi len na účel výkonu funkcie člena rady školy,
- d) bez zbytočného odkladu oznámiť rade školy skutočnosť, ktorá zakladá jeho konflikt záujmov vo veci prerokovanej radou školy, a nezúčastniť sa hlasovania o tejto veci,
- e) bez zbytočného odkladu oznámiť predsedovi rady školy skutočnosť, ktorá zakladá zánik jeho členstva.

(3) Riaditeľka školy preukázateľne oboznámi členov rady školy so Školským poriadkom SZŠ Jolly HOMESCHOOL. Člen rady školy je počas pobytu v priestoroch školy a pri činnostiach organizovaných školou viazaný školským poriadkom.

(4) Člen rady školy pri výkone funkcie nezastupuje svoj osobný záujem, ale záujem kategórie, ktorá ho zvolila, alebo zriaďovateľa, ktorý ho delegoval.

Čl. 11

Predseda a podpredseda rady školy

(1) Rada školy volí predsedu a podpredsedu z členov rady školy tajným hlasovaním na ustanovujúcom zasadnutí.

(2) Predseda rady školy riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Predseda rady školy nie je štatutárnym orgánom školy ani zriaďovateľa.

(3) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a vedie zasadnutia rady školy, zabezpečuje vyhotovenie zápisníc a zverejňovanie uznesení a plní úlohy predsedu výberovej komisie podľa Čl. 8.

(4) Podpredseda rady školy zastupuje predsedu rady školy v celom rozsahu jeho práv a povinností počas jeho neprítomnosti alebo počas pozastavenia jeho členstva.

(5) Rada školy odvolá predsedu rady školy, ak o to sám požiada. Rada školy môže odvolať predsedu rady školy, ak si neplní povinnosti podľa tohto štatútu alebo ak koná v rozpore so zákonom o školskej správe.

(6) Odseky 1 až 5 sa primerane vzťahujú aj na podpredsedu rady školy.

Čl. 12

Dokumentácia rady školy

- (1) Z každého zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje miesto, dátum a čas zasadnutia, mená prítomných a neprítomných členov, program, stručný priebeh rokovania, znenie prijatých uznesení a výsledky hlasovania o nich.
- (2) Zápisnicu vyhotoví zapisovateľ určený predsedom rady školy do desiatich pracovných dní od zasadnutia; zápisnicu podpisuje predseda rady školy alebo predsedajúci a zapisovateľ.
- (3) Dokumentáciu rady školy tvoria najmä tento štatút a jeho dodatky, doklady o ustanovení členov rady školy (zápisnice o voľbách, písomné delegovania, potvrdenia o prijatí delegovania a súhlasy zákonných zástupcov podľa Čl. 5 ods. 3), pozvánky, zápisnice zo zasadnutí, prijaté uznesenia a písomnosti doručené rade školy a ňou odoslané.
- (4) Dokumentácia rady školy sa ukladá v škole. Za jej vedenie zodpovedá predseda rady školy, za jej uloženie a ochranu riaditeľka školy. Na uchovávanie a vyradovanie dokumentácie sa vzťahuje registratúrny poriadok školy.
- (5) Predseda rady školy odovzdá dokumentáciu rady školy predsedovi novozvolenej rady školy do 30 dní od jej ustanovujúceho zasadnutia; o odovzdaní sa vyhotoví zápis.

Čl. 13

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Tento štatút schvaľuje rada školy. Štatút a jeho dodatky sa zverejňujú na webovom sídle školy.
- (2) Zmeny a doplnenia tohto štatútu sa vykonávajú formou očíslovaných dodatkov; na ich schválenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov rady školy.
- (3) Zrušuje sa štatút rady školy pri Súkromnej základnej škole Jolly HOMESCHOOL zo dňa 21. septembra 2020.
- (4) Tento štatút bol prerokovaný a schválený na ustanovujúcom zasadnutí rady školy dňa 28.08.2026 a nadobúda účinnosť dňom schválenia.

V Pezinku, dňa 28.08.2026



Ing. Marián Žilinec
predseda rady školy